



Werkgroep 1: Algemene bepalingen

VERSLAG

21 DECEMBER 2016

VOORZITTER	Nathalie Delestienne (BUEK) & Serge Gumienny (Nike)	
NOTULIST	Jonathan Friedman (BUEK)	
AANWEZIG	Anne-Lise Ntahobaribikira	BUEK
	Annemie Peeters	Havenbedrijf Antwerpen
	Anne-Sophie Dandois	Regio Brussel
	Bert Gevers	ICC; Loyens & Loeff
	Bob Hardies	VEA-CEB; Steinweg
	Diederik Bogaerts	ICC; KPMG
	Dimitri Serafimoff	CEB; Portmade
	Gert Verboven	ABC Hasselt
	Herman Van Cauwenberghe	Regie NIS
	Hilde Bruggeman	ASV/NAVES
	Inge Martens	OEO/Douanewetgeving
	Jo Vandewalle	Agoria; C4T
	Johan Geerts	CRSNP; Intris NV
	Johnny Verstraete	OEO/Douanewetgeving
	Jonathan Friedman	BUEK
	Jurgen Huygh	OTM
	Marc Staal	Voka – KvK Limburg; Scania
	Natalia Ostach	CdC du Hainaut
	Nathalie Collet	BUEK
	Nathalie Delestienne	Convenor AAD&A; BUEK
	Olivier Clause	KLAMA Brussel
	Olivier Schoenmaeckers	VEA-CEB
	Rudi Lodewijks	Afdelingshoofd Hasselt
Serge Gumienny	Convenor privé; Nike	
Sidonie Descheemaeker	ICC; Van Bael en Bellis	
Sophany Ramaen	Regie NIS; Nationaal Forum	
Steven Michiels	Voka; ICO	
Valérie Lesceu	KLAMA Centraal	
Werner Rens	KLAMA Centraal	
BIJLAGEN	1. Powerpointpresentatie vergadering	

Introductie

De convenors geven een korte uitleg over de bedoeling van het Nationaal Forum en Werkgroep 1: Algemene bepalingen. Ze geven ook een overzicht van de algemene organisatie van de werkgroep (van waar komen de opdrachten etc.). De opdracht van de Werkgroep wordt verduidelijkt: een forum met de privé te creëren om wederzijdse communicatie te stimuleren en om concrete initiatieven te initiëren en uit te voeren, onder andere door het gebruik van projectgroepen. Werkgroep 1 buigt zich over de drie eerste titels van het DouaneWetboek van de Unie (DWU).

Agendapunt 1: Zekerheidsstelling

De convenors verduidelijken de huidige situatie in de Administratie. Momenteel wordt gekozen voor een 'stand still' (zie bijlage 1). Sophany vermeldt dat een vragenlijst naar de privé (naar de Trade Contact Group) is verzonden vanuit de Commissie. De nota van geschillen is klaar. Eenmaal de vertaling afgewerkt is kan interne en externe communicatie gebeuren. Extra verduidelijking: formeel verandert momenteel niets. Er moet op 17/1 (vergadering EC) worden gewacht. Communicatie hierover, zowel intern als extern, is heel belangrijk, want de maatregel wekt veel vragen op.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Interne en externe communicatie eenmaal vertaling van de nota geschillen af is	Sophany Ramaen	Onmiddellijk na notificatie door geschillen.

Agendapunt 2: Nalatigheidsinteressen

De aanpassing van de nalatigheidsinteressen naar de waarden zoals vermeld in het DWU wordt meegedeeld door convenors. De aangepaste waarde is 2,0% (rentevoet ECB plus 2 punten) voor nalatigheidsinteressen op douaneschulden die zijn ontstaan vanaf 1 mei 2016. Douaneschulden die zijn ontstaan voor 1 mei behouden de oude nalatigheidsinterest van 9,6%.

Agendapunt 3: Recht om gehoord te worden

De convenors leggen de beslissing van de Administratie uit: Het recht om gehoord te worden is toepasbaar indien het gaat om beslissingen genomen door iemand met de graad van regiomanager of gelijkwaardige graad.

Agendapunt 4: Directe vertegenwoordiging / financieel aspect

De convenors geven uitleg, er wordt duidelijk gemaakt wat de stand van zaken is en welke implementaties in PLDA moeten worden ingevoerd voor de borgakte plus, de directe vertegenwoordiging met gebruik van eigen kredietrekening, kan worden ingevoerd (zie bijlage 1).

De leden van de privé zijn zeer geïnteresseerd, ze vermelden dat duidelijkheid inzake de verantwoordelijkheid uiterst noodzakelijk is. De privé suggereert dat het interessant zou zijn voor de AAD&A om overleg te plegen met de Administratie der Douane en Accijnzen Nederland om te kijken wat zij doen, aangezien zij dit al meerdere jaren gebruiken.

Om zekerheid te hebben over de verantwoordelijkheid, moet iemand van Geschillen aanwezig zijn.

Herman geeft persoonlijke commitment om borgakte plus erdoor te krijgen. Anne-Lise zegt dat het aan de Administrateur-Generaal ligt om de consideratie naar kabinet te verduidelijken.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Nogmaals Luc Van de Velde – Poelman contacteren om een vertegenwoordiging van zijn dienst te voorzien in deze en eventueel andere werkgroepen	Sophany Ramaen	23/12/2016

Agendapunt 5: Wederzijdse stages

Er is veel interesse vanuit de privé. Door stages zouden leden van de Administratie zicht krijgen op mogelijke struikelblokken en zo efficiënter bedrijfsprocessen kunnen faciliteren. De angst bestaat dat al de posities die de privé ziet als interessant moeilijk toegankelijk gaan zijn wegens het mogelijk contact met confidentiële informatie.

Op 3/1 vindt een interne vergadering plaats met P&O om wettelijk kader te bekijken en verwachtingen uit te leggen aan P&O.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Communicatie aan leden van de werkgroep: welke bedrijven zijn geïnteresseerd, in welke diensten/jobs zijn ze geïnteresseerd	Sophany Ramaen	13/01/2017
Na intern overleg lijst aanleggen van de mogelijke posities waarin er vanuit de Administratie interesse is	Sophany Ramaen	15/02/2017

Agendapunt 5: Varia

De vraag wordt gesteld vanuit privé wat de evoluties inzake het aantal AEO's en herbeoordelingen zijn. Werner deelt mee dat er een lichte stijging in aantal AEO's is. Er is een 2-jarenplan om de herbeoordeling af te werken, momenteel is KLAMA bezig aan een inschatting van de workload/resources-balans.

Sophany haalt extra gevraagde agendapunten aan die de Stuurgroep op 28/10 heeft opgemaakt.

Opsommen voordelen AEO's

Er is interesse vanuit de privé om een concrete opsomming van de voordelen van AEO's en de voorwaarden gelieerd aan AEO's te verkrijgen.

Er is ook interesse om te zien wat in realiteit wordt toegepast en wat niet

Werner zegt dat KLAMA lijst kan opstellen.

Om input te verzorgen van privé, te kijken wat belangrijk is en wat niet en feedback te kunnen verkrijgen van de leden van de privé besluiten de convenors een voorbereidende groep op te richten.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Opstellen portfolio voordelen AEO's, wanneer je aan AEO-criteria moet voldoen en waarvoor je AEO moet zijn.	Werner Rens	20/02/2017
Mail sturen naar aanwezigen om uit te nodigen tot de voorbereidende groep	Sophany Ramaen	06/01/2017
Indien er te veel kandidaten zijn uit privé, selectie maken en beperken tot 3-4 mensen	Nathalie Delestienne & Serge Gumienny	Zo snel mogelijk na verkrijgen kandidaturen
Toetsen AEO-voordelenlijst aan noden privé	Projectgroep	29/03/2017

Digitalisering oorsprongsverklaring

Herman vraagt naar de relevantie hiervan wegens het invoeren van REX.
Diederik Bogaerts antwoordt: Ja, dit blijft relevant. Er is quasi geen gebruik voor EUR1, heel veel ten onrechte geweigerd, piste is om af te leveren in samenwerking met digichambers.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Contact opnemen met Kamers van Koophandel om concrete uitwerking af te spreken	Sophany Ramaen in samenwerking met Nathalie Delestienne & Serge Gumienny	29/03/2017

Erkenning douaneopleiding

Mogelijke piste: kijken naar European Customs Competence Framework (op TAXUD consulteerbaar)
Concreet is er nog niets afgesproken, dit moet intern worden opgenomen. Steve Mees en/of Dirk Fiers moeten worden uitgenodigd op de volgende vergadering. Er wordt besloten een projectgroep op te richten.

Bespreking details projectgroep

Aantal leden: max 6-7

Proces: Sophany stuurt uitnodiging naar aanwezigen vergadering, convenors maken selectie.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Mail sturen naar aanwezigen privé om uit te nodigen tot projectgroep	Sophany Ramaen	06/01/2017
Indien er te veel kandidaten zijn, selectie maken en beperken tot 3-4 mensen.	Nathalie Delestienne & Serge Gumienny	Zo snel mogelijk na verkrijgen kandidaturen
Uitnodiging projectgroep versturen naar Steve Mees, Benoit Willimes	Sophany Ramaen	06/01/2017

Problemen met de aanvaarding van factuur als verklaring oorsprong

Dit is een verwijzing naar een agendapunt uit de vergadering van september (oud format).
Verschillende landen (Oekraïne, Mexico, Marokko, Turkije) aanvaardden facturen niet als verklaring van oorsprong.
De Commissie heeft hiervan met Jordanië een actiepoint gemaakt.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Contact opnemen met Joëlle Delvaux ivm de factuur als verklaring oorsprong	Sophany Ramaen	06/01/2017

Revisie van de algemene wetgeving

Iemand van geschillen moet worden uitgenodigd op volgende vergadering (reeds opgenomen in actiepoint onder agendapunt 4).

Vastleggen frequentie samenkomsten

Convenors delen hun voorstel mee: elk kwartaal wordt 1 keer samengekomen. Als volgende datum wordt 29 maart voorgesteld.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Communiceren datum volgende vergadering	Sophany Ramaen	06/01/2017