



## REGIONALE WERKGROEP BERGEN

PV

9/05/2017

<b>CONVENOR</b>	Thierry Piraux (AADA)
<b>VERTEGENWOORDIGERS AAD&amp;A</b>	Julien de Meeus d'Argenteuil Sandrine Van Herzeele Sophany Ramaen Michael Vico Pascal Deglume
<b>VERTEGENWOORDIGERS PRIVESECTOR</b>	Daniel DELAUNOIS (AWEX) Pierre Libioule (AWEX) France Bonaventure (KKI Waals-Brabant) Anne-Françoise Meuter (KKI Henegouwen) M Bouyahyaoui (Thales Alenia Space Belgium) Patrick Petrou (AKZO) Kim Van Herck (Prince Erachem) Valérie Béro (TD Williamson) Gisèle Hautenauve (Brasserie Lefebvre) Lewis Cordoano (Thales Belgium) Patricia Pardon (GSK) Delphine Daout (GSK) Véronique Feldberg (Firmenich) Geert Jacob (Sedis Logistics) Stephanie Malenger (Kluber) Strimel Joris (CFP) Jennyffer Hernalsteens (Solar Turbines) Valérie Dujardin (Solar Turbines)

### **Punt 1: Nieuwe structuur van de Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen (AAD&A)**

Voorstelling door de heer de Meeus d'Argenteuil, regionaal centrumdirecteur.

De vroegere structuur van de AAD&A was te afgeschermd en werd bijgevolg gewijzigd door de nieuwe administrateur-generaal. Hij heeft beslist om de regio's terug meer autonomie en bevoegdheden te geven. Volgens het "spiegelprincipe" hebben de departementen van de centrale diensten hun equivalenten in de regio's.

Zie Bijlage 1.

### **Punt 2: Voorstelling van het Nationaal Forum en van de regionale werkgroepen**

Voorstelling door mevrouw Ramaen, coördinator van het Nationaal Forum.

De werking van het Nationaal Forum werd herzien. Er zijn nu nationaal thematische werkgroepen en regionale werkgroepen, waaronder die van Bergen die vandaag start. De regionale groepen moeten de lokale problematiek aanpakken en zo nodig bepaalde vragen doorspelen naar de nationale groepen.

Ze stelt de website van het Nationaal Forum voor: [www.nafora.be](http://www.nafora.be)

Zie Bijlage 2.

### **Punt 3: Douaneactualiteit en tenuitvoerlegging van het nieuwe douanewetboek van de Unie**

Voorstelling door de heer Piraux, convenor van het Regionaal Forum en hoofd van Operations in regio Bergen.

Overlopen van enkele belangrijke begrippen die verband houden met het nieuwe douanewetboek van de Unie en de douanevereenvoudigingen.

Bepaalde onderwerpen werden gekozen op basis van de thema's die vooraf door de privésector werden voorgesteld.

Zie Bijlage 3.

### **Punt 4: Vragen van de privésector**

De zitting wordt afgesloten met een rondvraag zodat elke deelnemer zijn verwachtingen en opmerkingen over deze regionale werkgroep kan meedelen. Iedereen krijgt ook de mogelijkheid om vragen te stellen die eerder in de vergadering nog niet werden aangekaart.

Veel deelnemers drukken hun tevredenheid uit over dit type van overleg want zij zijn vragende partij voor het delen van informatie over de douanewetgeving.

Verschillende bedrijven merken op dat het helaas moeilijk is om de juiste persoon te vinden aan wie zij een precieze aanvraag moeten richten en zeggen dat de rollen van de verschillende diensten tijdens zulke vergaderingen verduidelijkt kunnen worden.

De dienstverleners zijn eveneens geïnteresseerd om alle informatie door te geven die zij van hun klanten ontvangen hebben.

De firma Thales Belgium die een bedrijfszetel heeft die afhangt van de regio Bergen en haar maatschappelijke zetel in de regio Luik heeft, merkt op dat bepaalde werkmethoden per regio variëren en dat het niet altijd gemakkelijk is om aan ieders vereisten te beantwoorden. De dienst Klantenbeheer zal meer aandacht besteden aan de coördinatie tussen de regio's om dit soort dossiers in de toekomst te behandelen.

Wij verduidelijken dat de coördinatie tussen de diensten binnen de regio Bergen via verschillende "platformen" gebeurt, met name wat betreft de controles en de audits om ervoor te zorgen dat alle bedrijven op gelijke wijze behandeld worden.

Sedis Logistics meldt dat bepaalde nummers in het systeem REX niet weergegeven worden wanneer de operator hiermee niet instemt. Dit probleem moet op het Nationaal Forum ter sprake gebracht worden.

Verschillende bedrijven zetten het probleem uiteen betreffende het niet terugkeren van de bewijzen van uitgang van de Unie.

Hieromtrent worden enkele verduidelijkingen gegeven:

Eerst en vooral moet men er bij de vervoerder altijd op aandringen dat hij de documenten laat scannen die bij uitgang nodig zijn.

De firma's hebben 60 dagen om een alternatief bewijs voor te leggen en worden verzocht om het e-mailadres van een contactpersoon in vak 14 van het ED te plaatsen.

Het zou ook beter zijn dat zij vragen om hun informaticasysteem aan te passen (bekijken met provider) zodat zij de lijst van ontbrekende bevestigingen van uitgang gemakkelijk kunnen opvragen.

Voor de AEO moet er na 20 aangiften zonder bevestiging 5% van de alternatieve bewijzen geleverd worden indien de volgende voorwaarden nageleefd zijn:

- de uitvoerder of de douaneambtenaar moet in België gevestigd zijn;
- de gehele procedure moet plaatsvinden in België (kantoor van uitvoer in België en kantoor van uitgang in België) dus uitsluitend in het raam van de directe uitvoer;
- deze procedure kan enkel van toepassing zijn voor bedrijven die minstens 20 ontbrekende bevestigingen van uitgang hebben en dit in één enkele keer voorgelegd;
- de aangifte bevindt zich in een statuut "vrijgegeven goederen".

en

- de aangifte werd gevalideerd in het kantoor dat hoofdzakelijk bevoegd is voor de uitvoer.

Voor de niet-AEO moet men 100% van de bewijzen leveren.

Wanneer de uitgang niet via België gebeurt: contact opnemen met de nationale helpdesk.  
Wanneer de uitgang via België gebeurt: team TAO van Bergen.

#### **Punt 5: Varia**

- Er wordt een vraag gesteld over de frequentie van de vergaderingen van de regionale werkgroep: 2 à 4 keer per jaar met de volgende vergadering rond oktober (eerstdaags te bevestigen).
- De groep moet zowel voor de privésector als voor de Administratie van de Douane en Accijnzen nuttig zijn en er moet een goede opvolging zijn.
- Tijdens de volgende vergadering zal er een convenor van de privésector verkozen worden. Met het oog op de aanduiding van een convenor wordt de privésector verzocht om overleg te plegen.
- Op verzoek van de groep wordt er een lijst opgesteld van de deelnemers met hun gegevens (e-mail en telefoon) en bij dit verslag bijgevoegd.

Zie Bijlage 4.