



# Stuurgroep

## VERSLAG

8 SEPTEMBER 2017

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>VOORZITTER</b>      | Kristian Vanderwaeren (AAD&A) en Abram Op de Beeck (BASF voor ESSENSCIA)  |
| <b>NOTULIST</b>        | Sophany Ramaen (Secretariaat Nationaal Forum)   |
| <b>AANWEZIG</b>        | Chris De Clerck (AAD&A), Sophany Ramaen (AAD&A), Werner Rens (AAD&A), Jeroen Sarrazyn (AAD&A), Dorothy Cardoen (AAD&A), Antonia Block (COMEOS), Jessy Van Aert (EVONIK voor ESSENSCIA), Dirk Aerts (Customs4Trade voor Agoria), Serge Gumienny (Nike), Hans Pieters (kabinet Van Overtveldt), Nathalie Delestienne (AAD&A), Ilse Eelen (AAD&A), Abram Op de Beeck (BASF voor ESSENSCIA), Pieter Haesaert (Customs4Trade voor Agoria), Kristof Ophoven ter vervanging van Luc Van de Velde-Poelman |
| <b>VERONTSCHULDIGD</b> | Sabine De Schryver (AAD&A), Liesbet Franssen (AAD&A), Kristian Vanderwaeren (AAD&A), Joëlle Delvaux (AAD&A), Jef Hermans (Portmade voor VEA-CEB), Jan Van Wesemael (Alfaport - VOKA), Luc Van de Velde-Poelman (AAD&A), Jan Robbroeckx (UMICOR voor Agoria),  |

### Agendapunt 1: Overlopen van de opvolgingstabel

Navragen bij dienst Geschillen en dienst Wetgeving of de opmerkingen op de interne nota over het afsluiten van de verificaties van Operations in rekening werden gebracht

Kristof Hertogen heeft de opmerkingen ontvangen. Een aanpassing ervan is echter niet nodig om de nota correct uit te voeren. Dit punt mag afgesloten worden.

Contact opnemen met Stijn Op de Beeck om de stand van zaken op te vragen over de aanvulling van de luchtvrachtindustrie op het levend document

Stijn heeft zijn bijdrage verstuurd op 4 juli naar Jan en Ilse. Ze verwerken dit in hun conceptnota "Binnenbrengen".

De beslissing van de Stuurgroep meedelen aan de WG Algemene bepalingen dat een bijkomende communicatie over de Borqakte plus naar de financiële instellingen door de AAD&A niet nodig is

Dit zullen de convenors meedelen op de volgende vergadering 28/9.

Doorgeven aan Chris De Clerck wie wat wenst te ontvangen binnen welke termijn en met welke regelmaat ivm aantal aangiftes DV, DV met ff en IV + intern onderzoeken of de vraag van Jan Mogelijk is.

Beide actiepunten werden uitgevoerd. Dienst Automatisering heeft een lijst verstuurd, maar ze maakte geen onderscheid tussen de aanvragen DV met en zonder financiële faciliteiten. Chris De Clerck vraagt dit na.

Contactpunt voor vragen rond Brexit vermelden op website AAD&A

Werner Rens heeft hierover overleg gehad op het niveau van de FOD. Enkel D&A is geïnteresseerd en akkoord om hierover te publiceren op de website. Dit zal gebeuren onder de rubriek ondernemingen. Er zal ook een banner zijn en drop-down menu met de volgende opties: "wat moet je weten?" => awareness creëren bij bedrijfsleven, "Actueel", "Agenda" => met de events over Brexit waarop de AAD&A aanwezig is, "Mogelijke scenario's", "Summiere info invoer en uitvoer", "Facilitering", "Contact" => met vermelding van mailadres. Deze publicatie komt er nog deze maand. Op 14/12 organiseert FIT een Brexit-event waarop ook de AAD&A aanwezig zal zijn.

De Stuurgroep beslist dat het nog te vroeg is om een werkgroep op te richten. Er zal wel al gestart worden met een communicatiecampagne, via een directe mail naar de bedrijven die handel voeren met de UK.

Sophany en de Stuurgroep op de hoogte houden van de resultaten van het overleg experts over overbrenging RTO

Chris De Clerck geeft toelichting: de goederencomptabiliteit moet herschreven worden volgens de UCC (AN/PN/TS) + nieuw is de grensoverschrijdende overdracht tussen RTO's. Dit is niet in detail uitgewerkt in de UCC (BPM-analyse niet tot niveau 4). De Commissie laat dit aan de lidstaten zelf over. BE leidt een werkgroep, waarop 12 andere lidstaten zich hebben ingeschreven. 11/9 en 12/9 is de Kick off. De bedoeling is om gezamenlijk generieke berichten te ontwikkelen. NL heeft een andere visie: ze wenst geen berichten uit te wisselen. In NL gebeurt veel via Port Base, het haven community-systeem.

Template voor presentaties doorsturen naar convenors + Uitnodiging versturen + Vragen aan Abram Op de Beeck of hij een toespraak geeft in naam van de privésector + Slides voorbereiden per werkgroep (max. 10' presentatie)

Wat betreft de voorbereidingen voor de Algemene vergadering: Sophany heeft de template doorgestuurd naar de convenors op 28/6. De uitnodiging heeft ze verstuurd op 11/8 (inschrijvingen lopen tot 14/9). Abram zal een speech geven. De convenors moeten een presentatie voorbereiden. Enkel de WG Binnenbrengen, Uitgaan en Accijnzen hebben dit reeds opgestuurd.

Rapporteren over de WG E-commerce binnen de WG Binnenbrengen

Jan Van Wesemael heeft hierover gerapporteerd op 6/7.

Silvie Hutsebaut van de dienst Marketing contacteren om eventueel de geplande enquête van de WG Controleprocessen gezamenlijk te organiseren met de klantenbevraging

De convenors van de WG Controleprocessen hebben dit gedaan en zullen gezamenlijk een enquête uitsturen.

Voorstel van stages versturen naar AEO's

Zowel de AEO dienstverleners als de AEO niet-dienstverleners ontvingen een mail ivm de stages met de vraag hun interesse te uiten. Door het uniek karakter van de stages stelt de Stuurgroep voor om een persbericht te verspreiden voor de aanvang van de pilootstages. Eind dit jaar zouden er reeds stages mogelijk zijn, zowel bij de pilootbedrijven als bij de AAD&A.

Oplijsten van pijnpunten inzake sanctiebeleid en versturen naar Luc Van de Velde + Samenkomen om de lijst van pijnpunten inzake sanctiebeleid te bespreken

Zowel Jan Van Wesemael als Luc Van de Velde zijn afwezig. Hierover is geen nieuws.

| NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)                                       | VERANTWOORDELIJKE | EINDDATUM                           |
|---|-------------------|-------------------------------------|
| Stand van zaken rubriek en contactpunt Brexit op website AAD&A                                | Werner Rens       | 10/11/2017                          |
| Aantal aangiftes DV met en DV zonder financiële faciliteiten rapporteren aan Jan Van Wesemael | Chris De Clerck   | 06/10/2017                          |
| Persbericht verspreiden voor de aanvang van de pilootstages                                   | Werner Rens       | Voor de aanvang van de pilootstages |

### **Agendapunt 2: Voorbereiding vergadering ODB op 6/10/2017**

De agendapunten van de vergadering worden overlopen, waarbij de AAD&A telkens haar standpunt geeft. De leden van de privésector zullen ook een standpunt voorbereiden en dit versturen naar de AAD&A.

Kristof Hertogen geeft een stand van zaken van de discussies op Europees niveau over de wijziging aan artikel 84 UCC DA (over de zekerheidsstelling). 21/9 is er hierover een volgende meeting bij de EC. Hiervoor wenst Kristof cijfers over het aanspreken van de zekerheidsstelling bij AEO's.

Abram Op de Beeck zal op de vergadering 6/10 de agendapunten van de privésector toelichten en in de namiddag de vergadering voorzitten.

| NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)                | VERANTWOORDELIJKE | EINDDATUM  |
|--|-------------------|------------|
| Standpunt bij elk agendapunt versturen naar de leden van de Stuurgroep | Abram Op de Beeck | 29/09/2017 |
| Opvragen van de cijfers over het aanspreken van de borg bij AEO's      | Chris De Clerck   | 19/09/2017 |

### **Agendapunt 3: Voorbereiding Algemene vergadering op 4/10/2017**

Er wordt gevraagd aan de Franstalige convenors om te presenteren.

De dag zelf ziet er als volgt uit voor de convenor:

- Aankomst vanaf 13.30.
- Start om 14u. Abram openingspeech (5', Verwelkoming + woordje over programma + eigen speech)
- Naamsticker aan onthaal
- Plaatsnemen op gereserveerde rij
- 14u10-14u50: WG 1 tem 4 (elk 10'). Zandloper!!!
- Presentatie douane-attachés
- Koffiepauze
- Start om 15u40. Kristian speech.
- 15u50-16u30: WG 5 tem8 (elk 10'). Zandloper!!!
- Speech minister.
- Receptie

| NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!) | VERANTWOORDELIJKE  | EINDDATUM  |
|---|--|------------|
| Presentatie voorbereiden en zelf voor vertaling zorgen  | Convenors van WG Controleprocessen, WG Bijzondere regelingen, WG ICT, WG Algemene bepalingen | 27/09/2017 |

### **Agendapunt 4: Stavaza regionale werkgroepen**

Abram Op de Beeck vraagt dat het secretariaat waakt dat er geen regionale beslissingen genomen worden over nationale onderwerpen, zoals de Brexit.

Sophany licht de procedure van lidmaatschap toe op regionaal niveau. Die is dezelfde als op nationaal niveau en is beschreven op de website (<http://www.naforna.be/nl/leden>). Het lidmaatschap kan ook rechtstreeks aan de regionale convenors gevraagd worden. Zij brengen dan het secretariaat op de hoogte.

**Gent:** Eerste vergadering (8/6) goed verlopen, veel interesse (zie verslag <http://www.naforna.be/nl/gent>). Volgende vergadering gepland op 8/9 bij TVH. De vergadering gaan door bij bedrijven zelf, om de drempel zo laag mogelijk te houden.

**Mons:** De tweede vergadering is gepland op 25/10.

**Antwerpen:** Vergadering gehad op 5/9/2017.

**Hasselt:** De derde vergadering is gepland op 29/9.

**Leuven:** Besloten om tweemaandelijks te vergaderen ipv maandelijks om voldoende tijd te hebben om de actiepunten uit te voeren. ACB vergadert wel nog maandelijks met hun interne douanewerkgroep, zonder de aanwezigheid van de AAD&A. Volgende vergadering op 14/9. Voor de verslagen, zie <http://www.naforna.be/nl/leuven>.

**Brussel:** Eerste vergadering was op 5/5/2017.

**Liège:** 12/9 gaat Sophany langs bij de regionale centrumdirecteur voor het oprichten van het regionaal forum.

#### **Agendapunt 5: Varia**

Een nieuw agendapunt voor de WG Bijzondere regelingen is onderzoeken of de vergunningen buffering, nummering en printen op blanco papier wettelijk nodig zijn. Indien dit zo is, onderzoeken of het niet mogelijk is er één vergunning van te maken.

De WG ICT krijgt de opdracht om te onderzoeken of het niet mogelijk is in PLDA onrechtmatig gebruik van het EORI-nr, het BTW-nr en het vergunningsnummer bij publieke entrepots te vermijden.

Operations centraal heeft gevraagd om het principe van één container per aangifte te agenderen. Op dit moment is het zo dat, indien die geselecteerde aangifte meerdere containers bevat, de te controleren containers worden aangegeven in NGPS. Pas als al de voor controle aangegeven containers gecontroleerd zijn, wordt de aangifte/zending (en alle daar mee verbonden containers) vrijgegeven. De leden van de Stuurgroep vinden niet dat dit verplicht mag worden. Het is aan de aangever zelf om die keuze te maken. Als de aangever problemen heeft met geblokkeerde containers dan kan hij er zelf voor opteren om één container per aangifte te doen. De AAD&A kan de aangever hierover informeren, indien dit zich voordoet. Er wordt besloten om dit niet te agenderen.

De volgende vergadering vindt plaats op vrijdag 10 november om 12u30.