



Comité de pilotage

PV

21.11.2018

PRÉSIDENT	Kristian Vanderwaeren (AGD&A) et Abram Op de Beeck (BASF pour ESSENSCIA)
SECRÉTAIRE	Sophany Ramaen (Secrétariat du Forum National)
PRÉSENTS	Sophany Ramaen (AGD&A), Dirk Aerts (Customs4Trade pour Agoria), Nathalie Delestienne (AGD&A), Ilse Eelen (AGD&A), Jan Van Wesemael (Alfaport - VOKA), Jef Hermans (Portmade pour VEA-CEB), Abram Op de Beeck (BASF pour ESSENSCIA), Chris De Clerck (AGD&A), Jeroen Sarrazyn (AGD&A), Antonia Block (COMEOS), Pieter Haesaert (C4T), Jessy Van Aert (EVONIK pour ESSENSCIA), Sabine De Schryver (AGD&A), Kristof Vranckaert (AGD&A) ter vervanging van Liesbet Fransen, Immlé De Staercke (AGD&A) ter vervanging van Werner Rens, Joëlle Delvaux (AGD&A), Bart Engels (AGD&A), Pieter Haesaert (C4T)
EXCUSÉS	Kristian Vanderwaeren (AGD&A), Dorothy Cardoen (AGD&A), Serge Gumiény (Nike), Liesbet Fransen (AGD&A), Werner Rens (AGD&A), Jan Robbroeckx (UMICOR pour Agoria), Luc Vande Velde-Poelman (AGD&A),

Point 1 à l'ordre du jour : Passage en revue du tableau de suivi

Sur **la communication relative à la demande d'autorisations**, Chris De Clerck signale qu'elle est reportée, jusqu'à ce que la délégation dans CDMS soit résolue. La possibilité de délégation est pour l'instant introduite dans CDMS. Cette possibilité est alors reprise dans la communication sur les demandes d'autorisations (publication de la communication attendue début 2019). L'AGD&A lance KIS-SIC fin janvier. Une communication est également prévue à ce propos. Abram Op de Beeck demande si les autorisations existantes peuvent aussi être consultées dans KIS-SIC. Chris De Clerck indique que cela dépendra si les données peuvent être migrées automatiquement (entre autres depuis les autorisations MASP).

En ce qui concerne les **vérifications** entamées par un agent, qui ne peuvent être transmises à un collègue, MODA ne peut être adapté à court terme pour ce faire. Jeroen Sarrazyn contacte le chef d'Opérations pour établir des directives claires quand, dans PLDA, des marchandises peuvent être libérées par un agent autre que celui qui a commencé les vérifications. Il vérifie également si les cas relevant de cette directive peuvent être communiqués aux entreprises.

Jan Van Wesemael a envoyé le rapport de la réunion dans la région d'Anvers relative à la **méthodologie uniforme pour le calcul de la garantie** aux membres du Comité de pilotage. Abram Op de Beeck souligne que la note que l'AGD&A est en train de finaliser est urgente (en raison de la fin de la réévaluation des autorisations fin avril 2019). Nathalie Delestienne signale que la méthode de travail relative à la garantie est soumise au service Législation. Ensuite, elle est traitée au sein du groupe de travail Dis positions générales. Les possibilités dans PLDA sont également analysées (ex. utilisation de la garantie permanente pour différentes autorisations).

Les points d'action sur l'**Assemblée générale** ont été exécutés.

Werner Rens et Nathalie Delestienne ont analysé la publication des **avis sur les méthodes de travail sur le site de l'AGD&A**. Cela sera effectué pas à pas, à commencer par les méthodes de travail à venir. Le service Communication prévoit pour ce faire une rubrique séparée sur le site web.

Le kick-off du **sous-groupe de travail Brexit** (qui relève du groupe de travail Communication & Marketing) aura lieu le 20 décembre. Les fédérations ont été sommées de déléguer max. 2 représentants. Six entreprises du port de Zeebrugge ont également été notifiées directement. En ce qui concerne la représentation de l'AGD&A, Bart Engels enverra une invitation aux chefs de département. Il invitera également l'AFSCA.

Werner Rens a traité l'**EiDR en combinaison avec le régime 42** à la réunion mensuelle avec l'administration TVA dans le cadre du centre de connaissances transversales. Werner Rens lui-même ou Sven Vanderbiest viendront expliquer la proposition au sein du groupe de travail Marchandises introduites.

Dorothy Cardoen n'a pas encore eu le temps de contacter le service Législation concernant les **preuves alternatives pour le transit** à l'aide d'un 724 A.

NOUVEAUX POINTS D'ACTION (À FORMULER DE MANIÈRE CLAIRE ET SPÉCIFIQUE !)	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Transmettre la communication à Sophany Ramaen au sujet des demandes d'autorisations par le biais de l'EU Trader Portal ou par le biais de KIS-SIC en vue d'une publication aux fédérations, sur les sites Internet de l'AGD&A et du Forum National	Chris De Clerck (Sonia Debois)	07.02.2019

Analyser avec Opérations quelles directives doivent être communiquées en interne et en externe sur l'utilisation du bypass.	Jeroen Sarrazyn	07.02.2019
Discuter de la méthodologie uniforme pour le calcul de la garantie	GT Dispositions générales	31/01/2018
État d'avancement de la publication des communications relatives aux méthodes de travail sur le site de l'AGD&A	Werner Rens & Nathalie Delestienne	07/02/2018
Demander des précisions au service Législation concernant la signature par rapport à l'acceptation de formulaires 724A (note sur la preuve alternative)	Dorothy Cardoen	07/02/2018
Donner un feed-back sur le relevé de Jan Van Wesemael concernant la modernisation des facilités de paiement	Luc Van de Velde-Poelman	07/02/2018

Point 2 à l'ordre du jour : Évaluation de l'assemblée générale

En règle générale, l'AG est évaluée positivement. Voici des points d'amélioration pour l'année prochaine (entre autres basés sur les résultats de l'enquête, 9 FR et 27 NL) :

- Le secrétariat envoie un rappel pour l'inscription ;
- Les Convenors communiquent la date et la procédure d'inscription lors des réunions des groupes de travail ;
- Vérifier si des boissons rafraîchissantes peuvent être offertes pendant la pause-café ;
- Prévoir une signalisation à l'entrée principale ;
- Reprendre les explications des abréviations et termes techniques dans les présentations ;
- Prévoir une personne de contact Logistique pour régler la température dans les salles de réunion, car il y fait trop froid ;
- La possibilité d'interaction (poser des questions/faire des remarques) durant l'assemblée générale a été analysée. Le Comité de pilotage a décidé de ne pas instaurer cela l'année prochaine. Cela mettrait le timing en péril. En outre, on peut poser des questions ou faire des remarques durant les réunions des groupes de travail, durant la pause et la réception de l'assemblée générale, et ce, également aux convenors, personnellement.

Quelques commentaires liés à l'enquête :

- « Un excellent aperçu sur les points les plus importants de tous les groupes. »
- « Très synthétiques tout en restant claires. »
- « Présentations très claires, une très bonne évolution par rapport à il y a quelques années. »
- « Timing parfait. Info concise des conférenciers. »
- « L'évolution positive du NAFO est clairement visible après cette AG. Merci à la douane pour la transparence, l'ouverture et la contribution positive. »

Point 3 à l'ordre du jour : Proposition nouveaux points à l'ordre du jour

Les convenors du GT Accises proposent les nouveaux points à l'ordre du jour suivants :

- Analyser la simplification de la procédure mélange de produits énergétiques de nature différente, pour ce qui concerne les additifs.
- Explication sur l'arrêt relatif à la bière (radler) : interprétation de l'AGD&A, calcul accises.

Le Comité de pilotage approuve les nouveaux points à l'ordre du jour. Antonia Block ajoute également que le groupe de travail se penche sur les simplifications possibles dans la procédure de paiement des accises.

Les convenors du GT Comm&Mark signalent que leur groupe de travail propose d'analyser les SLA convenus dans chaque groupe de travail concerné.

- Remise de l'autorisation LLP : GT Régimes particuliers ;
- Contrôle physique LLP : GT Processus de contrôle ;
- Processus de remboursement : GT Dispositions générales.

En outre, les convenors proposent d'établir des KPI sur PLDA. Le secteur privé souhaite également faire des adaptations à la circulaire relative à la procédure d'urgence PLDA (raccourcir le laps de temps pour annoncer la procédure d'urgence, faire valoir rétroactivement la procédure d'urgence).

NOUVEAUX POINTS D'ACTION (À FORMULER DE MANIÈRE CLAIRE ET SPÉCIFIQUE !)	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Discuter avec Werner de la procédure de rédaction des SLA dans le GT concerné et informer les convenors de ce GT	Sophany Ramaen	06/12/2018
Développer la proposition pour l'adaptation de la circulaire relative aux procédures d'urgence PLDA	Jef Hermans	31-01-18.
Proposition d'instaurer des KPI sur PLDA à Sophie Calliaux (à reprendre en bilatérale avec ICT)	Sophany Ramaen	30/11/2018

Point 4 à l'ordre du jour : Communication des résultats des groupes de travail régionaux

Sophany Ramaen et Bart Engels partagent les informations suivantes relatives aux groupes de travail régionaux :

- Anvers : dernière réunion 24/9, prochaine réunion 17/12. La concertation se passe bien, réunion régulière, présence importante, chevauchement avec discussions au niveau national ;
- Bruxelles : dernière réunion 12/11 : AM Accises (nouvelle note pour brasseurs amateurs), PM Douane (plan de management + brexit), participation importante, interaction (2ème réunion 2018) ;
- Gand : dernière réunion 8/6, prochaine réunion 7/12. Concertation à chaque fois auprès d'une autre entreprise. 7/12 à la régie portuaire de Gand, présentation du plan de management, 'convenorschap' actuellement Voka Flandre orientale (auparavant Voka Flandre occidentale) ;

- Hasselt : dernière réunion 8/10, présentation plan de management + entre autres brasseurs amateurs et question sur le lieu approuvé. Meetings réguliers ;
- Liège : dernière réunion 12/10, 1ère réunion de 2018, présentation plan de management. Abram Op de Beeck propose de prendre contact avec UWE pour augmenter l'apport du secteur privé ;
- Louvain : dernière réunion 28/9, prochaine réunion 28/11, réunions régulières ;
- Mons : dernière réunion 9/10, 1ère réunion de 2018, présentation plan de management + brexit + EIDR.

Point 5 à l'ordre du jour : Divers

Abram Op de Beeck communique qu'au meeting des stakeholders de la FEB une variante aux stages d'immersion a été proposée : workshop/session d'informations aux douaniers pour expliquer, par exemple, la chaîne logistique, les programmes d'export control des entreprises, etc.

Jan Van Wesemael signale que suite à la communication de Dorothy Cardoen relative aux problèmes concernant les avis d'arrivée de conteneurs qui ont été exécutés, le secteur privé se réunit en décembre pour analyser cette problématique.

NOUVEAUX POINTS D'ACTION (À FORMULER DE MANIÈRE CLAIRE ET SPÉCIFIQUE !)	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Développer le concept de workshop/session d'information	GT Dispositions générales	31-01-18.

La prochaine réunion aura lieu le jeudi 7 février à 12 h 30.