



Stuurgroep

VERSLAG

19 JUNI 2020

VOORZITTER	Kristian Vanderwaeren (AAD&A) en Abram Op de Beeck (BASF voor VBO)
NOTULIST	Sophany Ramaen (Secretariaat Nationaal Forum)
AANWEZIG	Sophany Ramaen (AAD&A), Jef Hermans (Portmade voor VEA-CEB), Abram Op de Beeck (BASF voor VBO), Kim De Coninck (AAD&A), Bart Engels (AAD&A), Jessy Van Aert (EVONIK voor ESSENCIA), Jan Van Wesemael (Alfaport - VOKA), Johan Van Dingenen (Nike), Werner Rens (AAD&A), Nathalie Delestienne (AAD&A), Jeroen Sarrazyn (AAD&A), Joëlle Delvaux (AAD&A), Kristian Vanderwaeren (AAD&A), Liesbet Fransen (AAD&A), Dorothy Cardoen (AAD&A), Pieter Haesaert (C4T voor Agoria), Kurt Verhaeren (Comeos), Dirk Aerts (Customs4Trade voor Agoria), Luc Vande Velde-Poelman (AAD&A), Herman Van Cauwenberghe (AAD&A)
VERONTSCHULDIGD	Chris De Clerck (AAD&A)

Agendapunt 1: Nieuwe structuur Nationaal Forum

De leden van de Stuurgroep beslissen om de nationaal thematische werkgroepen te wijzigen, binnen de mogelijkheden van het huidige protocol (ondertekend in 2016).

In 2016 werden de nationaal thematische werkgroepen opgericht volgens de structuur van de UCC. Nu de UCC in voege is, besluten de leden van de Stuurgroep om de werkgroepen te wijzigen zodat ze beter beantwoorden aan de nieuwe noden.

De leden van de Stuurgroep willen werken met een beperkt aantal topics per werkgroep, die dan in kleinere projectgroepen inhoudelijk worden uitgewerkt. De nationale werkgroep behoudt het overzicht van de projectgroepen die onder haar vallen. De convenors stellen de topics voor die ze willen uitwerken in projectgroepen. Die worden gevalideerd door de Stuurgroep en daarna door het Strategisch Comité van de AAD&A om zeker te zijn dat er (in de verschillende betrokken diensten) de nodige resources aan kunnen gewijd worden.

De nationaal thematische werkgroepen zijn de volgende:

1. WG Accijnzen: Huidige werkgroep behouden
2. WG 'Trade Contact Group en wettelijke bepalingen'
 - Doel: voorbereiding van de TCG (vergadering met de private sector op Europees niveau). De private sector brengt de standpunten naar voren die de Belgische federaties hebben in verband met punten die op de agenda van de TCG staan.
 - Voorbereiding van deze vergadering wordt door private sector verzorgd. Bijkomend kan de private sector onderwerpen aanbrengen die men graag op Europees niveau besproken wil zien.
 - Hieraan toegevoegd: Topics van de vroegere WG Bijzondere regelingen en WG Algemene bepalingen (Accijnswetgeving uitgezonderd)

2.1 Projectgroep Beroepsbekwaamheid: Huidige projectgroep blijft behouden

2. WG Digitale Strategie:
 - Voornaamste doelstelling is duidelijkheid te verschaffen i.v.m. IT-projecten en de impact op de private sector (zowel Europese IT-projecten als nationale (FOD FIN) projecten).
 - Regelmaat van vergadering: 2 x per jaar (meerderheid van de projecten zijn Europese projecten met LT-planning, dus vaker samenzitten heeft weinig meerwaarde).
 - Deelnemers niet enkel software providers, ook operationele deelnemers.

3.1 SWG ICT-Softwareproviders: Huidige subwerkgroep blijft behouden, day-to-day issues

3.2 Projectgroep Globalisaties: Huidige projectgroep blijft behouden

4. WG Communicatie & Marketing: Huidige werkgroep blijft behouden (werken rond CRM en innovatieve faciliteringsprojecten)

4.1 SWG Self-assessment: nieuw

5. WG IN/UIT
 - Nieuwe werkgroep (vroegere WG Binnenbrengen, Uitgaan en Controleprocessen) over de inkomende en uitgaande goederenbewegingen (bv. ICS2)

5.1 SWG Brexit: Huidige subwerkgroep blijft behouden, maar valt onder WG IN/UIT i.p.v. WG Communicatie & Marketing

5.2 SWG Facilitering: nieuw, positieve lessen van huidige coronamaatregelen

Agendapunt 2: Communicatie en timing e-globalisaties

Voorgestelde timing:

- Ontwikkelen eGlobalisatie door softwareproviders en pilootfirma's en testen : juli 2020 – jan 2021
- Pilootfirma's in productie vanaf oktober 2020
- Overzetten andere vergunninghouders in de periode van 5 maanden 1 februari 2021 tot einde juni 2021 op eigen beslissing vergunninghouders.

Niet alle leden van de Stuurgroep zijn overtuigd dat deze timing realistisch is. Bedrijven zouden veel meer tijd nodig hebben dan nu vooropgesteld (deadline eind juni 2021)

De leden vragen een gedetailleerder kalender van de roll out globalisaties. Onder meer, aan welke voorwaarden moet voldaan worden opdat de timing aangehouden blijft?

De leden bespreken de draft van het communicatieplan (zie bijlage hieronder) en vragen om bij elke milestone een communicatie te doen (bv. verloop van de piloten - start - evaluatie -ect).

Agendapunt 3 : Overbrenging RTO: pilootproject

Op de vergadering van de WG Binnenbrengen van 17 juni bespraken de leden de ontvangen feedback op de draftnota 'Overbrenging RTO'. Het voorstel van de werkgroep is om een pilootproject te starten om de haalbaarheid van de nota te testen. De Stuurgroep gaat hiermee akkoord. Dit zal voorgelegd worden aan het Strategisch Comité.

Noot: Het voorstel werd besproken op het Strategisch Comité van de AAD&A op 25 juni en werd gevalideerd. Luc Verhaeghe van het Departement Processen en Methodes zal het project coördineren.

Agendapunt 4: Demo planner

Bart Engels heeft een demo van de Planner in Teams (Office 365) die mogelijks gebruikt kan worden om de projecten van het Nationaal Forum op te volgen.

De volgende vergadering vindt plaats om 13u30 eind augustus/begin september (datum wordt bepaald via doodle).

Bijlage: Voorstel Communicatieplan eGlobalisaties

Wat	Wanneer	Wie	Hoe
Definitieve MIG	02/07/2020	Bart Cieters, secretariaat nafora, communicatiedienst	<ul style="list-style-type: none">• Website AAD&A• Website Nafora• Via mail CRSNP• Via mail WG ICT
Brief (e-mail?) naar vergunninghouders om te informeren naar hun readiness: <ul style="list-style-type: none">- Ontwikkelen eGlobalisatie door softwareproviders en pilootfirma's en testen : juli 2020 – jan 2021- Pilootfirma's in productie vanaf oktober 2020- Overzetten andere vergunninghouders in de periode van 5 maanden 1 februari 2021 tot einde juni 2021 op eigen beslissing vergunninghouders.	Juli 2020	Chris De Clerck, communicatiedienst	Brief naar vergunninghouders <i>Tegen wnr moeten de vergunninghouders antwoorden? Belangrijk om snel een tijdslijn te kunnen opmaken.</i>
Interne communicatie	Voor het nieuwsbericht	Operations Centraal? Wie?	Via mail naar de RCD's Intranet
Nieuwsbericht over invoering eGlobalisaties (periode Q1 2021)	Juli/augustus 2020	Sophany aanzet, aangevuld door Bart, Rudi, CRSNP	<ul style="list-style-type: none">• Website AAD&A• Website Nafora
1^e infosessie (virtueel)	September 2020	Binnen kader nafora? Openstellen aan iedereen van doelgroep? In samenwerking met CRSNP (wie contactpunt: Pieter?)	Via Teams, ppt door AAD&A (Bart Cieters?) + CRSNP, mogelijkheid voor Q&A
Peiling naar concrete readiness van vergunninghouders	Oktober 2020		
2^{de} infosessie + peiling naar readiness van vergunninghouders	Januari 2021	Binnen kader nafora? Openstellen aan iedereen van doelgroep? In samenwerking met CRSNP (wie contactpunt, Pieter?)	Via Teams, ppt door AAD&A (Bart Cieters?) + CRSNP, mogelijkheid voor Q&A