



Stuurgroep

VERSLAG

8 NOVEMBER 2019

VOORZITTER	Kristian Vanderwaeren (AAD&A) en Abram Op de Beeck (BASF voor ESSENSCIA)
NOTULIST	Sophany Ramaen (Secretariaat Nationaal Forum)
AANWEZIG	Sophany Ramaen (AAD&A), Jef Hermans (Portmade voor VEA-CEB), Abram Op de Beeck (BASF voor ESSENSCIA), Chris De Clerck (AAD&A), Pieter Haesaert (C4T voor Agoria), Dorothy Cardoen (AAD&A), Kim De Coninck (AAD&A), Bart Engels (AAD&A), Jessy Van Aert (EVONIK voor ESSENSCIA), Kurt Verhaeren (Comeos), Sabine De Schryver (AAD&A), Jan Van Wesemael (Alfaport - VOKA), Luc Vande Velde-Poelman (AAD&A), Johan Van Dingenen (Nike)
VERONTSCHULDIGD	Jan Robbroeckx (UMICOR voor Agoria), Kristian Vanderwaeren (AAD&A), Werner Rens (AAD&A), Liesbet Franssen (AAD&A), Jeroen Sarrazyn (AAD&A), Dirk Aerts (Customs4Trade voor Agoria)

Agendapunt 1: Overlopen van de opvolgingstabel

Chris De Clerck vraagt de leden van de Stuurgroep of een **analyse over de eventuele overlap tussen Be gate en globalisatie** nog noodzakelijk is, aangezien AAD&A besloot om Be gate uit te faseren over een termijn van 2 à 5 jaar. PLDA zal stelselmatig de functionaliteiten van Be gate overnemen. De termijn van uitfasering komt overeen met MASP, waarin de deadline van de IT-updates 2025 is. Tegen dan moet PLDA alle functionaliteiten van Be gate overgenomen hebben.

De communicatie over de **circulaires die momenteel onder herziening zijn**, is opgenomen als bijlage van [het verslag van de laatste vergadering van de WG Communicatie en Marketing](#).

De private sector benadrukt nogmaals de nood aan informatie over de **nieuwe btw-richtlijn over e-commerce**. Dit belangt niet enkel de koeriers en Bpost, maar alle bedrijven die betrokken zijn in e-commerce. De Stuurgroep stelt voor om een infosessie te organiseren over de nieuwe btw-richtlijn e-commerce, i.p.v. een subwerkgroep.

De vragen tijdens de vorige Stuurgroep over de **tijdslijn en de stock voor terugkerende goederen** heeft Jeroen Sarrazyn beantwoord in de laatste versie van de Nota Brexit: [versie 1 november 2019](#)

De procedure van het gebruik van het **formulier 614** staat beschreven in de instructie over de afhandeling van de misdrijven inzake douane. Op Trade Facilitation te Antwerpen zullen de convenors Jan Van Wesemael en Ilse Eelen nogmaals de juiste procedure voorstellen en daarna de eerste stappen naar digitalisering bespreken.

De private sector heeft een draft **samenwerkingsakkoord** opgesteld over ICT (testen van nieuwe applicaties, alle bestaande applicaties, planning en overleg voor toekomstige ontwikkelingen, change management). De betrokken diensten van de AAD&A bekijken die. De werkgroep ICT-Software providers volgt dit verder op.

Informatiemanagement bekijkt momenteel de resultaten van de eerste testen van de **globalisaties** (bugs aanwezig). De AAD&A zal de globalisatiehouders rechtstreeks aanschrijven om een haalbare datum af te spreken. Abram Op de Beeck vraagt of globalisaties niet kan dienen als eerste case eens het samenwerkingsakkoord afgerond is. Chris De Clerck zal dit opnemen met Bart Cieters.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Nieuwsbericht met verduidelijking onderscheid Be gate en globalisaties opstellen en publiceren	Sophany Ramaen met input van Chris De Clerck	15/12/2019
Navragen bij de btw-administratie om mee te werken aan een infosessie over de nieuwe btw-richtlijn	Sophany Ramaen	5/12/2019
Rubriek oprichten op website AAD&A die de externe communicaties over processen en methodes herneemt	Nathalie en Werner	14/2/2020
Procedure van gebruik formulier 614 voorstellen op Trade Facilitation	Convenors Trade Facilitation	12/12/2019

Agendapunt 2: Feedback Algemene Vergadering

De private sector merkt op dat het Nationaal Forum het laatste jaar niet veel vooruitgang boekte (bv. overbrenging RTO, globalisaties). Over kleinere operationele zaken wordt vaak vooruitgang geboekt, maar niet over strategische, lange termijn punten. De private sector wenst dat de Stuurgroep meer strategische beslissingen neemt i.p.v.. operationele beslissingen.

Voor de Algemene Vergadering van 2020 stellen de leden van de private sector voor om rond één specifiek (strategisch) thema in interactie te treden met het publiek. De rol van informatieverstrekking van de Algemene Vergadering vinden ze van minder belang.

Het secretariaat van het Nationaal Forum weerlegt dit laatste punt. Uit de ontvangen feedback van de deelnemers blijkt dat een summier overzicht van elke werkgroep een meerwaarde is voor de leden die niet alle werkgroepen kunnen volgen.

Om meer te focussen op strategische dossiers, besluit de Stuurgroep dat alle convenors voor de eigen werkgroep enkele prioriteiten oplijst voor 2020. Tijdens de Stuurgroep van januari zullen de leden die lijst van prioriteiten bespreken en al dan niet goed keuren.

Feedback AV 2019:

- 90 aanwezig, 43 reacties in feedbackformulier
- Algemeen positief over organisatie, presentaties & logistiek
- Meerwaarde om aanwezig te zijn om een globaal beeld van alle werkgroepen te verkrijgen.
- Meeting zal later plaatsvinden (einde oktober) in 2020

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Prioriteiten voor 2020 bepalen voor hun werkgroep + doorsturen naar secretariaat	Convenors	20/12/2019

Agendapunt 3: Overleg met ODB en Luxemburgse kamer van koophandel binnen Benelux

De leden van de Stuurgroep hebben de uitnodiging en agenda ontvangen. Volgende leden zijn aangeduid voor agendapunten:

- AEO: Werner Rens
- Brexit: Jeroen Sarrazyn
- Terugtrekkende overheid: iedereen
- Toegelaten geadresseerde/RTO grensoverschrijdend: Dorothy Cardoen en Kim De Coninck
- Zekerheidsstelling: Abram Op de Beeck

Agendapunt 4: VIL-project invoerproces

Het VIL vraagt om feedback op de flows die ze uitgetekend hebben voor het invoerproces. De leden van de Stuurgroep zullen de flows bekijken en rechtstreeks feedback overmaken aan het VIL.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Flows doorsturen naar betrokken regio's, met Herman Van Cauwenberghe in cc, en vragen om rechtstreeks eventuele feedback over te maken aan het VIL	Sophany Ramaen	15/11/2019

Agendapunt 5: Overlopen van de resultaten van de nationale werkgroepen

Algemene bepalingen

De volgende vergadering vindt plaats op 20 december. Op de agenda staat onder andere de voorstelling van de boetecatalogus.

Verder stelt Dorothy Cardoen voor om een subwerkgroep "Kennisgeving wederuitvoer" te creëren, omdat het onderwerp zowel Binnenbrengen, Uitgaan als IT aanbelangt. Dit zal verder besproken worden op de volgende Stuurgroep, in het kader van de prioriteiten van elke werkgroep.

Hilde Bruggeman (ASV) heeft een document gestuurd omtrent de meldingsformaliteiten voor zeeschepen die aankomen in of vertrekken uit Belgische havens. Chris De Clerck deelt mee dat de timing van de digitalisering van de FAL-berichten deze is van de invoering van het Maritime Single Window. De convenors van de werkgroep Uitgaan en Binnenbrengen bekijken of het document van Hilde, buiten de vraag om de FAL-berichten te digitaliseren, verder besproken dient te worden binnen één van de werkgroepen.

NIEUWE ACTIEPUNTEN (DUIDELIJK EN SPECIFIEK FORMULEREN!)	VERANTWOORDELIJKE	EINDDATUM
Communicatie omtrent het digitaliseren van de FAL-berichten verspreiden	Sophany Ramaen met input Chris De Clerck	15/12/2019
Document ASV omtrent de meldingsformaliteiten bekijken in het kader van de prioriteiten van de werkgroep	Convenors WG Binnenbrengen en WG Uitgaan	14/2/2020

De volgende vergadering vindt op 8 januari plaats om 9u30, zaal A01.